**Categorii de cheltuieli**

**Atenție!**

Ulterior consultării publice, pot interveni limitări la diferitele categorii de cheltuieli în funcție de deciziile de la nivelul AMPDD

| **Categorie cheltuieli**  **MySMIS2014** | **Subcategorie cheltuieli MySMIS2014** | **Categorii MySMIS2021-2021+** | **Subcategorii MySMIS2021-2021+** | **Limite procentuale stabilite pentru eligibilitatea cheltuielilor** |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 3 - cheltuieli cu achiziția imobilelor deja construite | 6 - cheltuieli cu achiziția imobilelor deja construite | ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE | Cheltuieli cu achiziţia imobilelor deja construite | Nu sunt eligibile |
| 5 - cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevăzute la cheltuielile generale de administrație | 9 - cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevăzute la cheltuielile generale de administrație | CHELTUIELI CU ÎNCHIRIEREA, ALTELE DECÂT CELE PREVĂZUTE LA CHELTUIELILE GENERALE DE ADMINISTRAȚIE | Cheltuieli cu închirierea, altele decât cele prevăzute la cheltuielile generale de administrație | Nu sunt eligibile |
| 6 - cheltuieli cu achiziția de mijloace de transport | 14 - cheltuieli cu achiziția de mijloace de transport indispensabile pentru atingerea obiectivului operațiunii | ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE | Mijloace de transport | Autovehicule sau alte mijloace de transport achiziționate trebuie să fie nepoluante de interes public, destinate exclusiv atingerii obiectivului operaţiunii și indispensabile acestuia. Se încadrează în cheltuieli pentru întărirea capacității administrative (cu un plafon de maxim 5% din valoarea totală eligibilă pentru proiectele de tip A și de maxim 10% din valoarea totală eligibilă pentru proiectele de tip B) |
| 7 - cheltuieli cu auditul achiziționat de beneficiar pentru proiect | 15 - cheltuieli cu auditul achiziționat de beneficiar pentru proiect | SERVICII | 3.7.2. Auditul financiar | Cheltuieli cu auditul achiziționat de beneficiar pentru proiect sunt de maxim 1% din valoarea totală eligibilă a proiectului pentru proiectele de tip A și B, iar pentru proiectele de tip C aceste cheltuieli sunt neeligibile. |
| 8 - cheltuieli de informare, comunicare și publicitate | 17 - cheltuieli de informare și publicitate pentru proiect, care rezultă din obligațiile beneficiarului | SERVICII | 5.4 Cheltuieli pentru informare şi publicitate | Conştientizare, educaţie şi publicitate (inclusiv activităţi de educaţie ecologică) – maxim 5% din valoarea totală eligibilă pentru proiectele de tip A și maxim 10% pentru proiectele de tip B; acest plafon acoperă şi cheltuielile aferente activităţii de informare şi publicitate a proiectului |
| 18 - cheltuieli de promovare a obiectivului de investiție/ produsului/serviciului finanțat | SERVICII | Cheltuieli de informare, consultare, constientizare |
| 9 - cheltuieli aferente managementului de proiect | 21 - cheltuieli salariale cu echipa de management proiect | CHELTUIELI SALARIALE | Cheltuieli salariale cu echipa de management de proiect | Cheltuielile aferente managementului de proiect sunt de maxim 15% din valoarea totală eligibilă pentru proiectele de tip A și B și maxim 10% din valoarea totală eligibilă pentru proiectele de tip C.  Valoarea cheltuielilor eligibile cu achiziția de mijloace de transport nu poate depăși echivalentul în lei a 35.000 de euro, inclusiv TVA pentru fiecare autovehicul sau alt mijloc de transport achiziționat care intră în categoria vehiculelor nepoluante, indispensabile managementului operaţiunii. |
| 24 - cheltuieli de deplasare pentru personal management proiect | CHELTUIELI CU DEPLASAREA | Cheltuieli cu deplasarea pentru personal propriu și experți implicați în implementarea proiectului |
| 25 - cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri, imobile și mijloace de transport), obiecte de inventar, materiale consumabile | ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE | Cheltuieli cu achiziția de active fixe corporale (altele decât terenuri și imobile), obiecte de inventar, materiale consumabile |
| 28 - cheltuieli cu achiziția de mijloace de transport pentru managementul operațiunii | ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE | Mijloace de transport |
| 29 - cheltuieli cu servicii de management proiect | CHELTUIELI CU SERVICII | Cheltuieli cu servicii de management proiect |
| 10 - cheltuieli generale de administrație | 30 - cheltuieli generale de administrație | CHELTUIELI GENERALE DE ADMINISTRATIE | Cheltuieli generale de administratie | Cheltuieli generale e administrație sunt în limita a 3%. În cadrul acestei categorii vor putea fi incluse următoarele tipuri de cheltuieli: cheltuieli pentru apă și canalizare; cheltuieli cu servicii de salubrizare; cheltuieli cu energia electrică; cheltuieli cu energia termică și/sau gaze naturale (alt tip de combustibil utilizat pentru încălzire); cheltuieli pentru telefoane, fax, internet și poștă; cheltuieli pentru închirierea de spații; cheltuieli pentru întreținerea spațiilor. |
| 11 - cheltuieli cu taxe/abonamente/cotizații/acorduri/ autorizații necesare pentru implementarea proiectului | 32 - cheltuieli cu taxe/abonamente/cotizații/acorduri/ autorizații necesare pentru implementarea proiectului | CHELTUIELI CU TAXE/ ABONAMENTE/ COTIZAȚII/ ACORDURI/ AUTORIZAȚII NECESARE PENTRU IMPLEMENTAREA PROIECTULUI | Cheltuieli cu taxe/ abonamente/ cotizații/ acorduri/ autorizații necesare pentru implementarea proiectului |  |
| 12 - cheltuieli pentru obținerea și amenajarea terenului | 34 - cheltuieli pentru achiziția terenului, cu sau fără construcții | ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE | 1.1. Obtinerea terenului | Achiziția de terenuri va respecta prevederile HG nr. 873/2022 și nu va depăși 10% din valoarea totală eligibilă a proiectului. |
| 38 - cheltuieli pentru amenajarea terenului | LUCRARI | 1.2 Amenajarea terenului |  |
| 39 - cheltuieli cu amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea la starea iniţială | LUCRARI | 1.3 Amenajări pentru protecţia mediului şi aducerea terenului la starea iniţială |  |
| 13 - cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului | 40 - cheltuieli pentru asigurarea utilităților necesare obiectivului | LUCRARI | 2 - Cheltuieli pentru asigurarea utilităţilor necesare obiectivului de investiţii |  |
| 14 - cheltuieli pentru proiectare și asistență tehnică | 42 - studii de teren | SERVICII | 3.1.1 Studii de teren  3.1.2 Raport privind impactul asupra mediului  3.1.3. Alte studii specifice  3.3 Expertizare tehnică  3.4 Certificarea performanţei energetice şi auditul energetic al clădirilor |  |
| 43 - cheltuieli pentru obținere avize, acorduri, autorizații | SERVICII | 3.2 Documentaţii-suport şi cheltuieli pentru obţinerea de avize, acorduri şi autorizații | Cheltuielile pentru proiectare și asistență tehnică sunt eligibile cu condiția să nu fi fost solicitate la decontare din POIM 2014-2020 |
| 44 - proiectare și inginerie | SERVICII | 3.5.1 Tema proiectare |
| 3.5.2 Studiu de prefezabilitate |
| 3.5.3. Studiu de fezabilitate/documentaţie de avizare a lucrărilor de intervenţii şi deviz general |
| 3.5.4. Documentaţiile tehnice necesare în vederea obţinerii avizelor/acordurilor/autorizaţiilor |
| 3.5.5. Verificarea tehnică de calitate a proiectului tehnic şi a detaliilor de execuţie |
| 3.5.6. Proiect tehnic şi detalii de execuţie |
| 45 - cheltuieli pentru consultanță | SERVICII | Cheltuieli pentru consultanță |
| 47 - cheltuieli pentru organizarea procedurilor de achiziție | SERVICII | 3.6. Organizarea procedurilor de achiziţie |
| 48 - cheltuieli pentru consultanță în elaborare studii de piață/evaluare | SERVICII | Cheltuieli pentru consultanță și expertiză (ETF, evaluare, studii, cercetari de piata, strategii, analize, consultanţă şi expertiză tehnică, financiară şi juridică etc) |
| 49 - cheltuieli pentru consultanță în domeniul managementului execuției | SERVICII | 3.7.1 Managementul de proiect pentru obiectivul de investiţii |
| 50 - cheltuieli cu asistență tehnică din partea proiectantului pe perioada de execuție | SERVICII | 3.8.1. Asistenţă tehnică din partea proiectantului |  |
| 51 - cheltuieli cu plata diriginților de șantier | SERVICII | 3.8.2. Dirigenţie de şantier/supervizare |  |
| 15 - cheltuieli pentru investiția de bază | 53 - cheltuieli pentru construcții și instalații | LUCRARI | 4.1 Construcţii şi instalaţii |  |
| 54 - cheltuieli cu dotările (utilaje, echipamente cu și fără montaj, dotări) | LUCRARI | 4.2 Montaj utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale |  |
| 4.3 Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care necesită montaj |
| ECHIPAMENTE / DOTARI / ACTIVE CORPORALE | 4.4 Utilaje, echipamente tehnologice şi funcţionale care nu necesită montaj şi echipamente de transport |
| 4.5 Dotări |
| 55 - cheltuieli cu active necorporale | CHELTUIELI CU ACTIVE NECORPORALE | 4.6 Active necorporale |  |
| 16 - cheltuieli cu organizarea de șantier | 57 - cheltuieli pentru lucrări de construcții și instalații aferente organizării de șantier | LUCRARI | 5.1.1 Lucrări de construcţii şi instalaţii aferente organizării de şantier |  |
| 58 - cheltuieli conexe organizării de șantier | LUCRARI | 5.1.2 Cheltuieli conexe organizării şantierului |  |
| 17 - cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe, costul creditului | 59 - cheltuieli pentru comisioane, cote, taxe, costul creditului | TAXE | 5.2.2 Cota aferentă ISC pentru controlul calităţii lucrărilor de construcţii | În cadrul subcategoriei de cheltuieli 17.59 nu este eligibil costul creditului, respectiv linia bugetară 5.2.1 din devizul general |
| 5.2.3. Cota aferentă ISC pentru controlul statului în amenajarea teritoriului, urbanism şi pentru autorizarea lucrărilor de construcţii |
| 5.2.4. Cota aferentă Casei Sociale a Constructorilor - CSC |
| 5.2.5. Taxe pentru acorduri, avize conforme şi autorizaţia de construire/desfiinţare |
| 18 - cheltuieli diverse și neprevăzute | 60 - cheltuieli diverse și neprevăzute | LUCRARI | 5.3 Cheltuieli diverse şi neprevăzute | Cheltuielile diverse și neprevăzute vor fi folosite în conformitate cu legislația în domeniul achizițiilor publice ce face referire la modificările contractuale apărute în timpul execuției.  Cheltuielile diverse și neprevăzute se estimează procentual, din valoarea cheltuielilor prevăzute la cap./subcap. 1.2, 1.3, 1.4, 2, 3.5, 3.8, 4 ale devizului general, astfel:  **a)** 10% în cazul executării unui obiectiv/obiect nou de investiții;  **b)** 20% în cazul executării lucrărilor de intervenției la construcție existentă. |
| 19 - cheltuieli pentru probe tehnologice și teste și predare la beneficiar | 61 - cheltuieli pentru pregătirea personalului de exploatare | LUCRARI | 6.1 Pregatirea personalului de exploatare |  |
| 19 - cheltuieli pentru probe tehnologice și teste și predare la beneficiar | 62 - cheltuieli pentru probe tehnologice și teste | LUCRARI | 6.2 Probe tehnologice si teste |  |
| 25 - cheltuieli salariale | 83 - cheltuieli salariale cu personalul implicat in implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect) | CHELTUIELI SALARIALE | Cheltuieli salariale cu personalul implicat în implementarea proiectului (în derularea activităților, altele decât management de proiect) |  |
| 27 - cheltuieli cu deplasarea | 96 - cheltuieli cu deplasarea | CHELTUIELI CU DEPLASAREA | Cheltuieli cu deplasarea |  |
| 29 - cheltuieli cu servicii | 116 - cheltuieli pentru instruire specifică pentru operarea/ administrarea de aplicații software | CHELTUIELI CU SERVICII | Cheltuieli pentru instruire specifică pentru operarea / administrarea de aplicații software |  |
| 37 - cheltuieli specifice pentru promovarea biodiversității | 148 - cheltuieli specifice pentru promovarea biodiversității | ALTE CHELTUIELI | Alte cheltuieli |  |